

Comune di Gavoi



COMUNE DI GAVOI

PROVINCIA DI NUORO

CONTO DEL BILANCIO 2012

RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

RENDICONTO DELLA GESTIONE

ESERCIZIO 2012

RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. _____ del _____

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DEI SERVIZI DELL'ENTE

SEZIONE 2

ANALISI DELL'ATTIVITA' SVOLTA NEL 2011

SEZIONE 3

ANALISI FINANZIARIA

SEZIONE 4

VALUTAZIONI CONCLUSIVE DELLA GIUNTA



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DEI SERVIZI DELL'ENTE



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

POPOLAZIONE	RESIDENTI
Popolazione legale (dato censimento 2001)	3011
Popolazione legale attuale (dato 2012)	2767
Popolazione maschile (dato 2012)	1358
Popolazione femminile (dato 2012)	1409

DATI TERRITORIO	
ESTENSIONE GEOGRAFICA	
Superficie	38,20 kmq
RISORSE IDRICHE	
Laghi	1
Fiumi e torrenti	15 (circa)
STRADE	
Statali	1 (S.S. 128) per 8 km (circa)
Provinciali	1 (S.P. 30) per 4 km (circa)
Comunali	Km 40
Vicinali	Km 57

DATI TERITORIO STRADE	QUANTITÀ
Statali	1 (S.S. 128) per 8 km (circa)
Provinciali	1 (S.P. 30) per 4 km (circa)
Comunali	Km 40
Vicinali	Km 57

PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI	
Piano Urbanistico comunale (P.U.C)	NO
Piano particolareggiato centro storico (zona A)	SI
Piano particolareggiato zone di completamento (zona B)	SI
Programma di fabbricazione	SI
Piano edilizia economica e popolare (zona P.E.P)	SI
(in via di adeguamento)	

PIANI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI	
Industriali	NO
Artigianali	SI
Commerciali	NO
Altri strumenti	NO

ASSETTO ORGANIZZATIVO



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

PERSONALE

UFFICI	DIPENDENTI
Servizio Finanziario	
Ufficio Ragioneria	1
Ufficio SUAP	1
Ufficio Tributi	1
Servizio Tecnico	
Ufficio Lavori Pubblici	4
Ufficio Edilizia privata	1
Servizio Cimiteriale	1
Servizio Affari Generali e Personale	
Ufficio Affari Generali	1
Ufficio Anagrafe	1
Ufficio Assistenza Sociale	2
Ufficio Segreteria-Protocollo	2
Ufficio Pubblica Istruzione e Associazioni	1
Biblioteca	1
Segretario Comunale	1
TOTALE	18



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

STRUTTURE

BENI DISPONIBILI	UBICAZIONE
DESCRIZIONE	
AREE 167	LOCALITA' CALCHINARGIOS
AREA IN REGIONE "CALCHINARGIOS	TRA VIA SETTEMBRINI E VIA E.LUSSU
LOCALI EX CASERMA CC	VIA SANT'ANTIOCO
LOCALI EX LICEO	VIA SALVATORE CANIO
AREA P.I.P	LOC. LOAI
CASA DEL CUSTODE IMPIANTI SPORTIVI MARISTIAI	LOCALITÀ MARISTIAI
ALLOGGIO N.2 - EX CASE MINIME	VIA DEGASPERI
ALLOGGIO N.3 - EX CASE MINIME	VIA DEGASPERI

BENI INDISPONIBILI	UBICAZIONE
DESCRIZIONE	
PALAZZO MUNICIPALE	PIAZZA SANTA CROCE
CASA SATTA	VIA ROMA N. 75-77-79
SCUOLA MEDIA	VIA PIO XII
PALESTRA SCUOLA MEDIA	VIA PIO XII°
CAMPEGGIO LAGO DI GUSANA	LOC. LAGO DI GUSANA
CASA CUSTODE SCUOLA MEDIA	VIA PIO XII°
SCUOLA ELEMENTARE	VIA SALVATORE CANIO
CASA MUSEO (EX CASA LAI)	VIA ELEONORA
PALESTRA SCUOLA ELEMENTARE	VIA SALVATORE CANIO
REFETTORIO SCUOLA ELEMENTARE	VIA SALVATORE CANIO
AREA IN LOCALITÀ RIVU E SANNA	LOC. RIVU E SANNA
SCUOLA MATERNA	VIA CAGLIARI
IMPIANTI SPORTIVI MARISTIAI (STADIO)	LOC MARISTIAI
PARCO COMUNALE MARISTIAI	LOC MARISTIAI
IMPIANTI SPORTIVI -GUSANA	LOC. LAGO DI GUSANA
LOCALI EX PRETURA	VIALE REPUBBLICA
PALESTRA POLIFUNZIONALE	LOC MARISTIAI
AUTORIMESSA COMUNALE	VIA DR LAVRA
LOCALI EX MERCATO COPERTO	VIA SALVATORE CANIO
LOCALI EX CASERMA CC	VIA SANT'ANTIOCO
C.A.S. EX CASA MAODDI	VIA ELEONORA
AREA EX IMPIANTO DEPURAZIONE	LOC. CALCHINARGIOS
AREA EX IMPIANTO DEPURAZIONE	LOC. BADU LODINE
CENTRO RACCOLTA LATTE	LOC. NAGHELI
LOCALI EX ASILO NIDO	VIA DON BOSCO
LOCALI SCUOLA MATERNA EX ESMAS	VIALE REPUBBLICA
AREA CAMPEGGIO	LOC. LAGO DI GUSANA



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

SEZIONE 2

ANALISI DELL'ATTIVITA' SVOLTA NEL 2012



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

ATTIVITA' SVOLTA DEL 2012

Il bilancio di previsione 2012 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.6 del 16.04.2012. Nel corso del 2012 la gestione dell'Ente è stata condotta conformemente agli indirizzi e ai programmi risultanti dal bilancio di previsione ed in base alle successive esigenze e finalità dell'Ente che sono state oggetto di apposite valutazioni politico/amministrative/contabili.

La programmazione attuata dall'Ente è così suddivisa:

ELENCO DELLE ATTIVITA' DEFINITE IN SEDE DI PROGRAMMAZIONE

SERVIZI AMMINISTRATIVI
ORGANI ISTITUZIONALI
SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI
SERVIZI DEMOGRAFICI , STATO CIVILE, ELETTORALE
PROTOCOLLO
BIBLIOTECA
PUBBLICA ISTRUZIONE
ATTIVITA' CUTURALI E SPORTIVE

SERVIZIO TECNICO
OPERE PUBBLICHE
EDILIZIA PRIVATA
VIABILITA'
GESTIONE EDIFICI PUBBLICI
CIMITERO
IMPIANTI SPORTIVI

SERVIZI FINANZIARI
PREDISPOSIZIONE E GESTIONE DEL BILANCIO
PREDISPOSIZIONE RENDICONTO
CONTABILITA' DEL PERSONALE
TRIBUTI
ECONOMATO
COMMERCIO
S.U.A.P.



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

AREA AMMINISTRATIVA

Nel settore amministrativo sono state conseguite le finalità in linea con le previsioni e i programmi a suo tempo formalizzati dagli organi politici, tenendo conto delle competenze dell'area, svolgendo le seguenti attività:

1)- ORGANI ISTITUZIONALI - SERVIZI GENERALI – PROTOCOLLO

Il servizio ha garantito assistenza agli organi istituzionali curando lo studio e la redazione delle deliberazioni di propria competenza e tenendo i registri delle deliberazioni e delle determinazioni, curandone la loro pubblicazione.

Gestione amministrativa del personale. Raccolta dati, elaborazione, gestione ed invio telematico conto annuale del personale con annessa relazione.

Cura e coordinamento degli adempimenti disposti dalla normativa in materia di trasparenza.

2)- SERVIZI DEMOGRAFICI - ELETTORALE

Nel rispetto della normativa vigente si è provveduto ad assicurare un servizio all'utente per consentire una immediata evasione di tutte le richieste dei cittadini e la consegna immediata delle certificazioni.

Nel corso del 2012 si sono svolti i referendum regionali per la soppressione delle province ed il servizio elettorale ha garantito il puntuale svolgimento delle stesse.

3)- SERVIZIO EUROPROGETTAZIONE

Nel corso del 2012 è stato attivato attraverso il progetto Master & Back della Regione Sardegna il servizio di Europrogettazione che vede l'impiego di un istruttore direttivo assunto per due anni con l'utilizzo dei finanziamenti RAS.

AREA SERVIZI SOCIALI E ISTRUZIONE

AREA SERVIZI SOCIALI

Le politiche sociali hanno perseguito una logica di prevenzione del disagio e di tutela delle categorie svantaggiate di cittadini.

AREA ANZIANI

Prosecuzione e potenziamento del servizio di assistenza domiciliare in forma associata con il Comune di Lodine in favore degli anziani che prevede anche vari servizi di assistenza integrativa.

Organizzazione del soggiorno estivo in una località di mare e del corso invernale di Ginnastica dolce.

AREA FAMIGLIA, MINORI E GIOVANI

Proseguimento dei servizi educativi territoriali previsti dal Plus.

Potenziamento del servizio di Baby ludoteca comunale e sezione Primavera, servizio essenziale per le famiglie e per le coppie genitoriali impegnate al lavoro. I due servizi sono affidati alla Coop. Sociale Futura.

Attività di aggregazione riservate ai minori:

In collaborazione con l'assessorato alla cultura: estate per bambini e ragazzi con contributo alla associazione Tabità.

Organizzazione di un'uscita di gruppo al parco acquatico Acqua Fantasy dell'Isola Rossa.

Campeggio per bambini località La Caletta in collaborazione con il Bim Taloro.

Campeggio per ragazzi presso il Campo Robinson nella Marina di Gonnese.

Corso di nuoto per minori.

AREA DISABILITA'

I contributi economici ai sofferenti mentali sprovvisti di reddito sono stati erogati, secondo le modalità di cui alla L.R. 20/97.



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

Le provvidenze per i soggetti talassemici, emofilici e emolinfopatici maligni e pazienti sottoposti a terapie antitumorali, sono state erogate a seguito di presentazione della relativa certificazione e ai sensi della L.R. 27/83 e della L.R. 9/2004.

Con cadenza mensile, sono state erogate le provvidenze per i soggetti nefropatici in base alla L.R. 11/85.

Nel corso dell'anno sono stati avviati i piani individualizzati di sostegno finanziati interamente ai sensi della L. 162/90, in favore di portatori di handicap grave.

Servizio di assistenza scolastica per portatori di handicap.

Gestione associata con i comuni di Mamoiada, Ollolai, Fonni del servizio per l'assistenza all'handicap.

CESIL

Si è dato proseguo, pur nelle difficoltà inerenti questi lavoratori per mancanza di una normativa regionale chiara, alle attività finanziate con il POR. 3.6 con l'apertura costante dello sportello per l'inserimento lavorativo per persone svantaggiate. Lo sportello ha avviato consulenze alle imprese per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e all'utenza anche attraverso la divulgazione delle normative specifiche, l'avvio di tirocini formativi e professionali ecc.

SOSTEGNO INTEGRAZIONE SOCIALE ED ECONOMICA

Anche nel 2012 è stato predisposto il Bando Estreme povertà, linee 1, 2, 3 per la formazione di una graduatoria per l'erogazione di contributi: per l'integrazione ai canoni di locazione per l'abitazione principale, l'integrazione sociale e economica in favore di persone svantaggiate tramite l'erogazione di contributi economici con l'inserimento nelle collaborazioni lavorative.

La quarta annualità del bando "Estreme povertà" ha visto la realizzazione di interventi per l'abbattimento di alcune spese del Comune (inserimento delle pulizie della biblioteca) nella realizzazione del servizio civico.

Nel 2012 si è firmata una convenzione con la Guardia di Finanza attraverso il Plus per il controllo delle dichiarazioni personali relative ai servizi di assistenza e sussistenza.

ISTRUZIONE

Sono stati espletati gli adempimenti per la ripartizione dei contributi sul diritto allo studio, previsti per tutte le Scuole operanti a Gavoi, e la liquidazione totale.

Sono state espletate tutte le procedure per garantire l'accesso ai benefici scolastici (fornitura gratuita libri alle Primarie, fornitura semigratuita di libri alle Secondarie, rimborso trasporti, borse di studio per merito e per spese scolastiche).

Servizi di trasporto e mensa scolastica indispensabili e integrati nel percorso scolastico dei bambini e ragazzi dai tre ai 13 anni.

Realizzazione del Progetto Scuola Genitori, finalizzato all'aiuto alle famiglie nel percorso della genitorialità.

Finanziamento su delibera del consiglio comunale di un contributo per l'istituzione di classi a progetto presso l'Istituto C. Floris in collaborazione con la Provincia di Nuoro e l'Assessorato all'istruzione della Regione Sardegna.

AREA CULTURA, SPORT E POLITICHE GIOVANILI

BIBLIOTECA

Il servizio biblioteca ha funzionato per 6 mesi con personale a tempo determinato e per 6 mesi con personale di ruolo part-time verticale al 50% , garantendo l'apertura giornaliera al pubblico del servizio che usufruisce dei prestiti librari e dell'accesso a internet.

Sono stati esperiti gli acquisti per l'aggiornamento del patrimonio bibliografico. E' stata garantita la fornitura di quotidiani e settimanali.



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

Nell'ambito delle attività culturali, nel corso del 2012 sono state riconfermate gran parte delle iniziative svolte durante l'anno precedente, creando ulteriori e nuove occasioni di incontro e approfondimento e dando ampio spazio alle proposte provenienti dal mondo dell'associazionismo e dall'intera cittadinanza.

Sono stati riproposti due appuntamenti importanti e ormai consueti nella programmazione delle attività socio-culturali: **la Giornata della Memoria dell'Olocausto** (27 Gennaio) e **la Giornata del ricordo dei Martiri delle Foibe** (10 Febbraio) con attività nelle scuole, in collaborazione con l'assessorato all'Istruzione, la biblioteca comunale, l'associazione Prociv-Arci e alcuni privati cittadini che hanno collaborato.

Obiettivo dell'amministrazione comunale è quello di creare occasioni di incontro e scambio per evitare che dilaghi il germe del razzismo e dell'odio verso il diverso.

Un appuntamento molto sentito dai gavoesi è **il Carnevale**.

In occasione del Carnevale 2012, in collaborazione con l'assessorato al Turismo e le associazioni, sono stati riproposti gli appuntamenti che caratterizzano "Su Harresehare gavoesu" con sa "Sortilla 'e Tumbarinos" del Giovedì grasso e la Sfilata dei Carri Allegorici. L'obiettivo è quello di valorizzare le tradizioni di Gavoi, favorire occasioni di incontro e svago e generare anche ricadute positive a livello turistico.

Nel mese di Aprile, grazie al finanziamento della RAS, è stata celebrata "**Sa Die de Sa Sardigna**" con degli incontri che hanno ripercorso le diverse tappe che hanno portato all'emancipazione del popolo sardo dalla tirannia dello straniero, contestualizzando il tema alla realtà del territorio attraverso un'analisi dell'opera dell'intellettuale Sergio Atzeni.

Si è tenuto un seminario sul tema "Il popolo sardo alla ricerca della sua identità: lotte politiche e sociale dal Settecento ai giorni nostri". A seguire si è svolto l'evento: "Passavamo sulla terra leggeri" un'originale performance, tratta dall'omonima opera di Sergio Atzeni, in cui diversi linguaggi artistici si intrecceranno per raccontare la favolosa storia dei S'ardia. Nell'ambito dello stesso progetto rientrano anche i laboratori didattico/educativi che hanno coinvolto i bambini della scuola primaria, che con la bibliotecaria hanno approfondito le vicende storiche culminate nel 28 Aprile 1794.

Obiettivo dell'Assessorato è quello di favorire lo studio della storia della Sardegna presso tutte le fasce di età della cittadinanza, in particolare presso le giovani generazioni. E' necessario, infatti, acquisire consapevolezza della nostra identità di popolo sardo, perchè solo forti delle nostre radici culturali possiamo aprirci all'Europa e al mondo.

Nei mesi primaverili e estivi, in collaborazione con l'assessorato alle politiche sociali, si sono svolte delle attività ludiche e sportive finalizzate a impegnare in modo sano e costruttivo il tempo libero dei ragazzi: le attività di animazione presso il giardino comunale, il corso di nuoto, il torneo di calcetto per i ragazzi della scuola media, la gita all'Acqua Fantasy di Isola Rossa, il campeggio Vagamondi a Santa Lucia per i bimbi e i ragazzi dagli 8 ai 14 anni e il Campo Robinson per gli adolescenti.

L'estate dei ragazzi è stata ulteriormente arricchita dalle attività dell'associazione culturale Tabità, che col contributo dell'amministrazione comunale ha realizzato il progetto "**Crescere e imparare**



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

giocando” . Una serie di iniziative: laboratorio teatrale, tennis, invito alla musica classica, gioco organizzato, fiaba, invito al cinema, attività musicali, laboratori creativi, laboratori di lingua inglese francese spagnola, passeggiate archeologiche che hanno coinvolto bambini e ragazzi di Gavoi di età tra i 3 e 18 anni nel corso dell'estate 2012 dal 18 giugno al 9 Settembre.

Il primo fine settimana di luglio, su Gavoi si sono accesi i riflettori in occasione della nona edizione del **Festival “Isola delle Storie”**.

Il festival internazionale della letteratura, organizzato dall'associazione “Isola delle Storie” si presenta come una manifestazione unica nel suo genere.

L'amministrazione comunale sostiene il Festival Letterario consapevole dell'importanza che la manifestazione ricopre in ambito regionale, nazionale e internazionale.

Il Festival apre la comunità gavoese al mondo intero, generando ricadute positive su tutto il territorio circostante. Non solo stimola l'interesse verso la letteratura e favorisce l'apertura della comunità all'esterno, ma dà un forte impulso all'economia del paese, che nei giorni della manifestazione diventa meta di migliaia di visitatori, con grande ricaduta sulle attività commerciali e ricettive.

Per l'edizione 2012 del festival “Isola delle Storie”, l'amministrazione ha confermato il sostegno economico all'iniziativa, cercando anche di sopperire ai finanziamenti sempre minori provenienti dalle altre istituzioni.

Nei giorni 13,14 e 15 luglio si è tenuto l'evento “**Le Fate Matte - Festival delle Arti Strambe”**, organizzato dall'associazione Pro Civ Arci e dal Comitato Pro Roberto e sostenuto dall'Amministrazione Comunale. In questo evento, articolato in tre giornate, differenti compagnie di artisti con disabilità provenienti da varie regioni d'Italia, si sono confrontate, ognuna nella propria disciplina (teatro, cinema, e danza). Un'ottima occasione di incontro e confronto con la realtà della disabilità che ha fatto di Gavoi una comunità ancora una volta aperta e accogliente.

Sabato 25 Agosto 2012, a conclusione delle rassegne cinematografiche invernale e estiva, si è tenuta la serata conclusiva del **Festival del Cinema Italiano** che ha previsto la consegna del “Premio Tumbarinu d'argento” al regista Andrea Segre per la regia del film “Io sono li”. Il Festival è organizzato dall'associazione Pro Civ-Arci, con il contributo della RAS e del Comune di Gavoi. L'obiettivo del Festival è quello di consentire ai cittadini gavoesi di fruire di film sardi e italiani e confrontarsi su temi di impegno civile.

L'intento degli organizzatori dell'evento è quello di creare a Gavoi, il centro della Barbagia, un'enclave del buon cinema, un appuntamento consueto con il grande schermo che crei un varco tra la piccola comunità gavoese e il mondo circostante, rendendo Gavoi meta di cineasti e attori di alto profilo. Il tema trattato nel 2012 è stato quello dell'immigrazione.

Giovedì 30 Agosto e Lunedì 10 Settembre si sono tenute a Gavoi, nella Parrocchia di San Gavino 2 tappe del **Festival internazionale Concordia Vocis**. Ospiti del Coro Eufonia, associazione organizzatrice dell'evento, due cori provenienti dalla Spagna e dalla Repubblica Ceca. Il Festival rappresenta un'occasione per la nostra comunità di aprirsi all'Europa attraverso la musica.



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

Nel mese di Ottobre del 2012 Gavoi aderisce con entusiasmo alla XV edizione di **Monumenti Aperti**, una manifestazione che ben si concilia con lo spirito di accoglienza e partecipazione che caratterizza questa comunità che ha scelto di investire nella valorizzazione del patrimonio culturale quale risorsa produttiva capace di favorire lo sviluppo economico e formare una coscienza collettiva di appartenenza e identità. Monumenti Aperti intende essere, per gli ospiti e i gavoesi, un'occasione per scoprire o riscoprire il paese e il territorio. L'obiettivo dell'evento è quello di valorizzare e rendere fruibile il nostro patrimonio artistico e culturale, fatto di chiese, siti archeologici e musei, ma anche di viuzze lastricate, suggestive piazzette, accoglienti cortili, imponenti dimore in granito e balconi fioriti. Questa iniziativa mette insieme il lavoro costante e assiduo degli operatori culturali con l'attività volontaria delle numerose associazioni e l'impegno dei giovani studenti. Questo giusto mix di conoscenze, saperi e approcci diversi è il valore aggiunto di Monumenti Aperti.

L'anno 2012 si è concluso con le manifestazioni natalizie, racchiuse nel programma **“Natale a Gavoi”**. Numerose iniziative legate alla musica e all'intrattenimento per i bambini che hanno allietato il periodo natalizio.

Un tassello fondamentale dell'offerta culturale gavoese è costituito dal **Museo etnografico Casa Porcu Satta**, aperto da Maggio ad Ottobre nell'anno 2012 e meta di numerosi visitatori.

Il museo Casa Porcu Satta, risorsa inestimabile per il nostro territorio, oltre alla funzione di conservazione, tutela e messa a disposizione del patrimonio culturale materiale e immateriale di Gavoi e della Barbagia, si configura anche come motore di incentivo allo sviluppo economico del nostro territorio, sia per i flussi turistici in grado di catalizzare, che per le nuove opportunità di impiego che si creeranno all'interno del museo e nell'indotto che da esso deriverà.

Il museo Casa Porcu Satta oltre a proporre le visite guidate, ha collaborato con le associazioni in occasione delle diverse manifestazioni proponendo iniziative di carattere culturale, sociale, turistico ed economico, che rientrano nelle proprie finalità, favorendo al massimo la fruizione e la conoscenza del Museo da parte dei cittadini.

Per quanto concerne l'attività dell'assessorato allo **sport**, l'Amministrazione comunale, consapevole della funzione sociale dello sport quale strumento indispensabile di tutela psico-fisica del cittadino e di crescita culturale e civile della società, nel 2012 ha continuato a promuovere e sostenere le associazioni sportive operanti a Gavoi garantendo loro sostegno finanziario, logistico e appoggio organizzativo.

Degno di nota, l'intervento di restyling effettuato presso il palazzetto dello Sport, che nel mese di dicembre è stato reso finalmente idoneo ad ospitare il campionato di volley.

Il palazzetto dello sport è stato sottoposto a pulizia della pavimentazione, tracciatura dei campi di basket, pallavolo e calcetto, interventi di impermeabilizzazione sulle coperture e tinteggiatura delle pareti, oltre ad essere stato dotato degli strumenti necessari allo svolgimento dell'attività a livello agonistico.

POLITICHE GIOVANILI

In questo settore, si è lavorato a stretto contatto con l'ufficio **Europrogettazione**, con l'obiettivo di offrire ai nostri giovani opportunità di crescita e confronto con i loro coetanei europei.



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

Nell'ambito del programma Europeo "**Gioventù in azione**" il Comune di Gavoi ha partecipato a uno scambio multilaterale (azione 1.1) in Galizia (Spagna) a settembre 2012. 5 ragazzi di Gavoi, di età compresa tra i 18 e i 25 anni, accompagnati da un group leader si sono confrontati con giovani provenienti da altri paesi europei sul tema della disoccupazione e del cooperativismo giovanile.

Sempre in Galizia, il Comune di Gavoi, attraverso la partecipazione di un funzionario e di un giovane amministratore, ha preso parte ad un seminario internazionale riguardante la democrazia partecipata (azione 5.1 del programma Gioventù in azione).

Durante il mese di Aprile è stato organizzato un altro scambio bilaterale in Andalusia (azione 1.1). Il progetto riguardante la promozione di stili di vita salutari e attività all'aria aperta, ha visto la partecipazione di 15 ragazzi di Gavoi e di altrettanti ragazzi andalusi.

Nell'ambito dell'azione 2 (servizio di volontariato europeo) in quanto ente accreditato per il coordinamento e l'invio, si è data opportunità a 2 giovani dai 18 ai 30 anni di vivere un'esperienza di 6 mesi in Spagna presso il Comune di Boqueixon.

AREA TURISMO E AMBIENTE

Le attività svolte nel settore Turismo ed Ambiente rispecchiano quelle che sono state le attività previste in fase di programmazione. Si procede ad un breve riepilogo in ordine cronologico delle stesse:

CARNEVALE

Giovedì 16 febbraio hanno avuto inizio i festeggiamenti del carnevale con la tradizionale Sortilla 'e Tumbarinos, che, come di consueto, ha potuto contare sulla partecipazione di centinaia di persone che sfilavano e su un pubblico numeroso e divertito che seguiva con interesse.

Particolarmente riuscita è stata anche la sfilata dei carri allegorici tenutasi lunedì 20 febbraio, con la partecipazione di ben 12 carri/gruppi in concorso, di cui 5 provenienti dai paesi vicini.

La manifestazione si è conclusa il martedì 21 febbraio con il rogo di Zizzarrone e Mariarosa.

PANE & CASU – I GUSTI DELLA BARBAGIA

La manifestazione, organizzata dalle amministrazioni comunali di Olzai, Gavoi, Ollolai e Sarule, sostenuta dalla Regione Sardegna e in collaborazione con diverse associazioni locali si è svolta nel fine settimana del 12-13 e 19-20 Maggio. In particolar modo ha fatto tappa a Gavoi domenica 13 maggio; la manifestazione ha costituito un tentativo di mettere in rete le ricchezze di ogni paese partecipante e del territorio nel suo complesso al fine di valorizzare e promuovere i prodotti protagonisti della manifestazione: Fiore Sardo Dop e Pane Carasau.

VIVI IL LAGO

La manifestazione organizzata in collaborazione con l'Enel, l'associazione Bikin'Gavoi e la Pro Civ-Arci si è svolta domenica 13 maggio e gli appuntamenti previsti in programma hanno avuto una buona risposta da parte della comunità sia per la visita guidata alla diga e alle mostre, che per le iniziative in mountain bike, visite guidate al territorio e le escursioni in canoa.

IX FESTIVAL LETTERARIO

28 giugno – 1° luglio 2012

L'amministrazione ha sostenuto con convinzione anche quest'anno il Festival Letterario. La manifestazione organizzata dall'Associazione Culturale L'Isola delle Storie, fiore all'occhiello della comunità gavoese, si è svolta dal 28 giugno al 1° luglio 2012 confermando il successo delle precedenti edizioni.

PLAIN AIR

Nei giorni 29 e 30 settembre si è rinnovato l'appuntamento per gli appassionati del camper.

Positiva è stata la concomitanza con la manifestazione Monumenti Aperti che ha consentito agli ospiti di poter fruire di un programma ricco di appuntamenti.



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

GIORNATA BANDIERE ARANCIONI

Si è svolta il 14 ottobre 2012 in concomitanza in tutta Italia nelle località insignite del riconoscimento Bandiera Arancione aderenti all'iniziativa. Nel 2012, in accordo con le altre località sarde battenti Bandiera Arancione, si è scelto di promuovere in maniera unitaria la manifestazione con l'apertura di una pagina facebook dedicata, con l'invio di un comunicato ai siti web di settore e alla stampa, nonché con passaggi radio. Il risultato è stato quanto mai positivo.

OSPITALITÀ NEL CUORE DELLA BARBAGIA

L'Amministrazione Comunale in collaborazione con la Pro Loco e il valido contributo di altre associazioni del paese, e nel tentativo di coinvolgere le attività produttive del paese, ha realizzato dal 12 al 14 ottobre 2012 la XVIII sagra "Ospitalità nel Cuore della Barbagia" all'interno del circuito Autunno in Barbagia promosso dall'Aspen di Nuoro. Si sottolinea una massiccia presenza di visitatori.

FESTA DEGLI ALBERI

Il 5 marzo 2012 si è svolta in collaborazione con la Pro Civ-Arci e l'Istituto comprensivo di Gavoi l'iniziativa dedicata ai nati nell'anno 2011 per ognuno dei quali è stata messa a dimora una pianta. Hanno animato la mattinata i bambini della scuola primaria coadiuvati dalle loro maestre.

GIORNATA ECOLOGICA: PULIAMO IL LAGO E IL PAESE

Il 6 maggio si è svolta l'iniziativa della "Giornata Ecologica", che ha avuto luogo nelle sponde del Lago e su alcune strade periferiche del paese.

MANIFESTAZIONE NATURA-ERBE-CUCINA

Il 5 e 6 maggio si è svolta la manifestazione Natura-Erbe-Cucina che ha visto l'inaugurazione della mostra sulle erbe accompagnata da dettagli e proiezioni delle piante esposte. C'è stato poi il coinvolgimento di gruppi di persone, seguite da un esperto, che hanno raccolto le erbe a cui è seguito un dibattito sull'utilizzo delle stesse in gastronomia. In entrambe le giornate presso i ristoranti e gli agriturismi locali è stato possibile degustare il tipico minestrone di Gavoi a base di erbe chiamato "S'erbuzu".

XXVI EDIZIONE BALCONE FIORITO

Il concorso organizzato in collaborazione con l'Associazione Turistica Pro Loco è teso a favorire la passione e la cura dei fiori e del verde in genere. Le categorie premiate sono state tre: balconi, cortili e giardini. Sono stati inoltre attribuiti tre riconoscimenti fuori concorso per il particolare impegno nella cura del verde pubblico.

AREA ATTIVITA' PRODUTTIVE

Nel 2012 si è confermato il sostegno e la realizzazione della XVIII edizione di "Cortes Apertas" all'interno del circuito "Autunno in Barbagia", evento di enorme importanza per la promozione dei prodotti locali di qualità e del territorio. L'unica nota dolente che l'amministrazione ha il dovere di sottolineare è la quasi totale assenza della partecipazione degli operatori economici. Nel 2012 non si è riusciti a metter su il "comitato sagra" proposto in fase previsionale. Obiettivo che sarà sicuramente riproposto.

L'Amministrazione ha supportato il mantenimento di forme associative fra imprese, come il Centro Commerciale Naturale "Un fior di paese", il Consorzio di tutela del Fiore Sardo DOP. Per quanto riguarda il CCN l'amministrazione ha realizzato nel 2012 l'accordo di programma sottoscritto nel 2011 dal CCN "Gavoi un Fior di Paese". Il programma è stato finanziato dal Comune di Gavoi al 50%.

Sono state avviate le procedure per l'avvio della creazione della De.Co

Si è aderito al progetto Cibo e Territorio promosso dall'Università degli studi di Cagliari, Dipartimento di Scienze sociali delle istituzioni.

Approvazione e pubblicazione del bando ex Legge 37/1998 art. 19, aiuti de minimis annualità 2011 per l'assegnazione di contributi per l'avvio di iniziative imprenditoriali finalizzate all'occupazione.



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

Partecipazione alla selezione di Progetti Integrati di Sviluppo Locale (PISL) a valere sul fondo PISL-POIC Fase I – POR FSE 2007-2013 Obiettivo Competitività Regionale e Occupazione – ASSE II OCCUPABILITA' pubblicato dalla Regione Autonoma della Sardegna il 3 luglio 2012.

AREA TECNICA

LAVORI PUBBLICI

Sono stati effettuati importanti lavori alle strutture scolastiche:

- installati i nuovi portoni nelle **scuole elementari** e installato l'ascensore;
- installata la nuova caldaia nella **ludoteca** comunale.

SPORT

Sono stati eseguiti lavori di completamento nel **palazzetto dello sport**, che ne hanno permesso l'utilizzo per le attività sportive. In particolare sono stati tracciati i campi di basket, pallavolo e calcetto ed acquistate attrezzature e arredi quali canestri reti di pallavolo e calcetto. Sono inoltre stati fatti lavori di eliminazione di infiltrazioni dalle coperture.

Si è dato inizio agli interventi di messa a norma delle **tribune del campo sportivo**.

ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Sono stati ultimati gli interventi finalizzati al risparmio energetico e riduzione dell'inquinamento luminoso, oltre ad essere realizzati nuovi tratti di rete. In particolare gli interventi di risparmio energetico hanno permesso di mantenere un livello di spese di gestione pressochè invariato nonostante l'ampliamento dell'impianto e l'aumento del costo dell'energia, raddoppiato dal 2011 ad oggi.

MANUTENZIONI PATRIMONIO EDILIZIO

Sono stati eseguiti interventi nell'edificio adibito a Museo del fiore sardo, nella direzione del suo completamento, oltre ad interventi volti alla conservazione del patrimonio edilizio del comune.

Sono in corso i lavori di restauro dell'androne della casa Porcu – Satta e la realizzazione dell'info point.

RIQUALIFICAZIONE VIE URBANE ED EXTRAURBANE DI COMPETENZA COMUNALE

Interventi di mantenimento della viabilità, della rete delle acque bianche, recupero della fontana di “Mesu Bidda”, recupero degli spazi antistanti il municipio, realizzazione delle ringhiere in via Aldo Moro e Viale Repubblica, rifacimento delle vie Don Bosco, Grazia Deledda, Garibaldi. Completamento della via Aldo Moro.

Intervento di riqualificazione della strada Gaidanu Pisanu Mele con realizzazione di cunette ai fini del miglioramento della sicurezza e ripristino delle cunette in terra sull'intero tratto. Affidati i lavori di bitumatura che non sono stati eseguiti a causa di avverse condizioni meteorologiche.

LAVORI APPALTATI

Recupero della ex cava “Nodu Gurrai”.

Completamento dell'area PIP.

Realizzazione della segnaletica.

Lavori di bitumatura della strada che da via Rettore Calzone conduce ai depositi del gas.

PIANO OCCUPAZIONE

E' stato garantito, attraverso il Cantiere occupazione relativo alla annualità 2010 il servizio di apertura del museo casa Porcu-Satta con l'assunzione di un operatore museale.

Con il finanziamento annualità 2011 è stato realizzato un cantiere comunale di manutenzione e pulizia con l'assunzione di n. 2 muratori e n. 5 manovali.

SERVIZIO NECROSCOPICO

Il servizio cimiteriale è stato svolto con scrupolo e puntualità e si è avuta, come sempre, particolare cura del cimitero.



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

AREA FINANZIARIA

Nel settore finanziario sono state conseguite le finalità in linea con le previsioni e i programmi a suo tempo formalizzati dagli organi politici, tenendo conto delle competenze dell'area svolgendo le seguenti attività :

BILANCIO - CONTABILITA'

Il servizio contabilità e bilancio ha garantito i seguenti adempimenti:

Gestione ordinaria del bilancio: variazioni di bilancio, redazione del Rendiconto di Gestione e suoi allegati, elaborazione e Redazione del conto del patrimonio, redazione dell'inventario, elaborazione e redazione deliberazioni e rilascio pareri relativi ad approvazione bilancio, rendiconto, variazioni bilancio; certificato al bilancio di previsione ed invio telematico, certificato al conto del Bilancio ed invio telematico, certificati e statistiche di competenza del servizio Assistenza all'organo di revisione per predisposizione questionari corte dei conti sul bilancio e sul conto della gestione, verifiche di cassa etc., rapporti con la Corte dei Conti. Gestione, elaborazione, redazione, esecuzione determinazioni relative al servizio, assunzione degli impegni con apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e rilascio relativa attestazione. Controllo degli atti di liquidazione delle spese, emissione dei mandati di pagamento, visto di regolarità contabile sulle delibere che comportino impegni di spesa, registrazione delle fatture. Certificazioni, ritenute di acconto IRPEF su prestazioni di terzi, verifica degli equilibri e stato di attuazione dei programmi, rapporti con il Tesoriere.

GESTIONE CONTABILE DEL PERSONALE

L'attività relativa alla gestione contabile del personale ha garantito, i seguenti adempimenti:

calcolo mensile ed elaborazione di cedolini relativi a Personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, Personale CESIL, Amministratori Comunali, Cantiere a sostegno dell'occupazione, cantiere recupero archeologico, personale provvisorio. Emissione mandati di pagamento e reversali di incasso relativi agli stipendi, versamento contributivi CPDEL, EX INADEL, TFR, INPS, elaborazione e redazione mensile D.M.A. (denuncia mensile analitica INPDAP) e relativo invio telematico, elaborazione e redazione mensile UNIEMENS (INPS) e relativo invio telematico, elaborazione e redazione mensile F24 Enti Pubblici, e relativo invio telematico, elaborazione mensile del servizio GESTIONE CREDITI INPDAP e relativo invio telematico.

Quantificazione delle risorse destinate alla contrattazione decentrata, gestione e tenuta fascicoli personali, certificazioni di servizio. Gestione programma INPDAP Pensioni S7. Gestione e collegamenti servizio ENTRATEL e FISCONLINE. Compilazione degli allegati di bilancio attinenti al personale. Elaborazione di tutti i CUD relativi a tutto il personale, elaborazione, redazione pratiche T.F.R. personale fuori ruolo e cantieri. Elaborazione, verifica, redazione ed invio telematico Mod. 770, elaborazione, verifica, redazione ed invio denuncia annuale IRAP, verifica, redazione ed invio autoliquidazione INAIL.

TRIBUTI

Il servizio tributi, è stato impegnato nella gestione, controllo e verifica dei vari tributi curandone tutti gli aspetti normativi e dandone informazione ai contribuenti.

Con l'entrata in vigore del nuovo tributo IMU si è provveduto a:

- Apertura Sportello Comunale per il calcolo dell'IMU in base autodichiarazione cittadini su rendita catastale;
- Predisporre apposito Regolamento per disciplinare l'applicazione dell'imposta municipale propria, in base agli articoli 8 e 9 del decreto legislativo 14 marzo 2011 n. 23, e dell'art. 13 del D.L. 6 dicembre 2011 n. 201, convertito con modificazioni con la legge 22 dicembre 2011 n. 214, che ne dispone l'anticipazione, in via sperimentale, a decorrere dall'anno 2012, in tutti i comuni del territorio nazionale;
- Predisporre gli atti necessari ai fini dell'adozione, da parte del Consiglio Comunale, delle Aliquote IMU e relative Agevolazioni e/o Detrazioni di Imposta, da applicarsi alle varie tipologie di immobili;



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

- Inserire nel sito istituzionale del Comune un software di calcolo dell'IMU che ha dato la possibilità ai contribuenti di calcolare l'imposta e stampare il mod.f24 necessario per il pagamento.
- Si è provveduto a inserire nel sito tutte le informazioni necessarie per il calcolo, le dichiarazioni e il pagamento dei tributi. Relativamente all'imu sono state inserite anche le seguenti informazioni:
 - Regolamento IMU
 - Tabella moltiplicatori di imposta
 - Tabella valori aree fabbricabili
 - Modello dichiarazione IMU
 - Istruzioni compilazione dichiarazione IMU
 - Delibera approvazione aliquote
 - Autocertificazione inagibilità fabbricati
 - Dichiarazione fabbricato inagibile con perizia

ECONOMATO

Il servizio economato ha provveduto a :

Acquisto di tutti i materiali di cancelleria necessari per tutti gli uffici comunali, tenuta magazzino e distribuzione materiali, acquisto del materiale informatico per tutti gli uffici comunali Gestione cassa economale, registrazioni di cassa ed emissione buoni di pagamento, rendiconto della gestione dell'economato con raccolta documentazione e conseguente emissione dei mandati di rimborso;

SERVIZIO INFORMATICO

Oltre ai dovuti adempimenti contabili e finanziari il servizio ha curato il settore informatico, in particolare ha provveduto a espletare le attività relative a :

Rapporti con la software house fornitrice del sistema informativo comunale con redazione determina affidamento servizio assistenza, liquidazione fatture, Gestione del server di rete e amministratore del sistema, controllo giornaliero dei backup, salvataggio archivi. Aggiornamento programmi e supporto ai vari uffici per risoluzione piccoli problemi hardware e software, rapporti con il servizio di manutenzione hardware con redazione determina affidamento servizio assistenza, liquidazione fatture;

COMMERCIO

Il servizio commercio ha garantito tutti gli adempimenti relativi al commercio.

Sono state evase tutte le pratiche relative ad apertura, chiusura e variazione delle attività commerciali.

S.U.A.P.

Con il servizio s.u.a.p. :

si è garantita la gestione dello sportello SUAP, già avviato nel 2009, dove gli imprenditori possono avviare o sviluppare un'impresa ricevendo tutti i chiarimenti sui requisiti, la modulistica e gli adempimenti necessari. I procedimenti sono seguiti secondo le norme, tempi procedurali e facendo uso della modulistica unificata di cui alla L.R. n. 3/2008. Lo sportello effettua ove richiesto dall'imprenditore la pre-istruttoria delle istanze, istruisce direttamente le pratiche e le trasmette agli Enti terzi per le verifiche di competenza. Nel corso del 2012 sono state trattate numerose pratiche, alle quali vanno ad aggiungersi tutte quelle che a seguito di pre istruttoria negativa non sono state formalizzate.

Si è provveduto ad inserire nel sito istituzionale dell'Ente tutte le seguenti informazioni necessarie come:

Scheda completa suap con link di collegamento a siti e normativa di riferimento

Scheda diritti suap

Scheda direttive suap

Scheda procedura telematica suap



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

SEZIONE 3

ASPETTI FINANZIARI



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

ASPETTI FINANZIARI

Nella presente sezione si forniscono una serie di informazioni sui risultati finanziari ed economico-patrimoniali, sui criteri adottati nella formazione del rendiconto e nella valutazione delle singole voci in esso contenute. Tali informazioni sono fondamentali per permettere la valutazione dell'operato dell'amministrazione.

BILANCIO 2012

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2012, corredato della relazione previsionale e programmatica e del Bilancio pluriennale per il triennio in corso, è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 16.04.2012

Variazioni. Successivamente all'approvazione sono state apportate al bilancio variazioni con i seguenti atti deliberativi:

ORGANO	DATA	N. ATTO
GIUNTA COMUNALE	10.05.2012	48
GIUNTA COMUNALE	02.07.2012	67
GIUNTA COMUNALE	19.07.2012	82
GIUNTA COMUNALE	13.09.2012	90
CONSIGLIO COMUNALE	01.10.2012	25
CONSIGLIO COMUNALE	29/11/2012	37

Le deliberazioni assunte dalla Giunta Comunale sono state regolarmente ratificate dal Consiglio Comunale.

Nella gestione del bilancio risultano emessi :

- n. 1382 reversali
- n. 3211 mandati



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

RISULTANZE RIEPILOGATIVE DEL CONTO DEL BILANCIO

Risultati della gestione

a) Saldo di cassa

Il saldo di cassa al 31/12/2012 risulta così determinato:

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1 gennaio 2012			2.204.638,00
Riscossioni	1.153.708,12	4.438.902,55	5.592.610,67
Pagamenti	1.475.557,72	3.349.352,71	4.824.910,43
Fondo di cassa al 31 dicembre 2012			2.972.338,24
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Differenza			2.972.338,24

Situazione di cassa dell'Ente al 31.12 degli ultimi tre esercizi:

	Disponibilità	Anticipazioni
Anno 2010	1.503.437,36	0,00
Anno 2011	2.204.638,00	0,00
Anno 2012	2.972.338,24	0,00

b) Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo di Euro 1.043.111,52 a cui deve essere sommato l'avanzo di amministrazione applicato per un importo di € 355.000,00 per investimenti e pertanto il risultato di gestione risulta essere di € 1.396.111,52.

come risulta dai seguenti elementi:

Accertamenti	(+)	6.043.730,67
Impegni	(-)	5.000.619,15
Totale avanzo di competenza		1.043.111,52

così dettagliati:



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

Riscossioni	(+)	4.438.902,55
Pagamenti	(-)	3.349.352,71
<i>Differenza</i>	<i>[A]</i>	1.089.549,84
Residui attivi	(+)	1.604.828,12
Residui passivi	(-)	1.651.266,44
<i>Differenza</i>	<i>[B]</i>	-46.438,32
Totale avanzo di competenza	[A] - [B]	1.043.111,52

La suddivisione tra gestione corrente ed in c/capitale del risultato di gestione di competenza 2012, integrata con la quota di avanzo dell'esercizio precedente applicata al bilancio, è la seguente:

Gestione di competenza corrente

Entrate correnti	+	5.283.950,53
Spese correnti	-	3.646.665,51
Spese per rimborso prestiti	-	111.966,89
<i>Differenza</i>	<i>+/-</i>	1.525.318,13
Entrate del titolo IV destinate al titolo I della spesa	+	
Avanzo 2011 applicato al titolo I della spesa	+	85.035,66
Alienazioni patrimoniali per debiti fuori bilancio correnti	+	
Entrate correnti destinate al titolo II della spesa	-	1.610.353,79
<i>Totale gestione corrente</i>	<i>+/-</i>	

Gestione di competenza c/capitale

Entrate titoli IV e V destinate ad investimenti	+	471.031,71
Avanzo 2011 applicato al titolo II	+	355.000,00
Entrate correnti destinate al titolo II	+	1.610.353,79
Spese titolo II	-	953.238,32
<i>Totale gestione c/capitale</i>	<i>+/-</i>	1.483.147,18

Saldo gestione corrente e c/capitale	+/-	1.483.147,18
---	------------	---------------------

:

c) Risultato di amministrazione

Il risultato d'amministrazione dell'esercizio 2012, presenta un avanzo di Euro 1.788.664,14, come risulta dai seguenti elementi:



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

In conto			Totale
RESIDUI	COMPETENZA		
Fondo di cassa al 1° gennaio 2012			2.204.638,00
RISCOSSIONI	1.153.708,12	4.438.902,55	5.592.610,67
PAGAMENTI	1.475.557,72	3.349.352,71	4.824.910,43
Fondo di cassa al 31 dicembre 2012			2.972.338,24
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			
<i>Differenza</i>			2.972.338,24
RESIDUI ATTIVI	2.670.040,17	1.604.828,12	4.274.868,29
RESIDUI PASSIVI	3.807.275,95	1.651.266,44	5.458.542,39
<i>Differenza</i>			-1.183.674,10
Avanzo di Amministrazione al 31 dicembre 2012			€1.788.664,14

Suddivisione dell'avanzo (disavanzo) di amministrazione complessivo

Fondi vincolati	270.395,40
Fondi per finanziamento spese in conto capitale	1.375.000,00
Fondi di ammortamento	
Fondi non vincolati	143.268,74
Totale avanzo/disavanzo	€1.788.664,14

d) Conciliazione dei risultati finanziari

La conciliazione tra il risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione scaturisce dai seguenti elementi:



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

Gestione di competenza

Totale accertamenti di competenza	+	6.043.730,67
Totale impegni di competenza	-	5.000.619,15
SALDO GESTIONE COMPETENZA		1.043.111,52

Gestione dei residui

Maggiori residui attivi riaccertati	+	
Minori residui attivi riaccertati	-	70.345,57
Minori residui passivi riaccertati	+	41.411,84
SALDO GESTIONE RESIDUI		-28.933,73

Riepilogo

SALDO GESTIONE COMPETENZA		1.043.111,52
SALDO GESTIONE RESIDUI		-28.933,73
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO		440.035,66
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO		334.450,69
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2010		€1.788.664,14

Il risultato di amministrazione negli ultimi tre esercizi è stato il seguente:

	2010	2011	2012
Fondi vincolati	388.885,25	284.708,26	270.395,40
Fondi per finanziamento spese in c/capitale			1.375.000,00
Fondi di ammortamento			
Fondi non vincolati	331.508,28	489.778,09	143.268,74
TOTALE	720.393,53	774.486,35	1.788.664,14

In ordine all'eventuale utilizzo nel corso dell'esercizio 2012, dell'avanzo d'amministrazione si osserva quanto segue :

La somma di € 1.375.000,00 viene destinata ad opere di investimento previste nell'esercizio 2012 ma non impegnate a fine esercizio e pertanto si ritiene di prevederle nell'esercizio 2013.

Si ritiene di vincolare la somma di € 247.523,29 relativa a crediti iscritti fra i residui attivi ma considerati di difficile e dubbia esigibilità e la somma di €22.872,11 per somme a specifica destinazione relative ai servizi sociali riscosse e non impegnate nell'esercizio e che verranno previste e impegnate nel prossimo esercizio.



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

Analisi del conto del bilancio

a) Confronto tra previsioni iniziali e rendiconto 2012

Entrate	<i>Previsione iniziale</i>	<i>Rendiconto 2012</i>	<i>Differenza</i>	<i>Scostam.</i>
<i>Titolo I</i> Entrate tributarie	488.000,00	2.279.714,00	1.791.714,00	367%
<i>Titolo II</i> Trasferimenti	2.520.690,05	2.711.831,16	191.141,11	8%
<i>Titolo III</i> Entrate extratributarie	342.852,65	391.176,23	48.323,58	14%
<i>Titolo IV</i> Entrate da trasf. c/capitale	449.675,37	730.244,29	280.568,92	62%
<i>Titolo V</i> Entrate da prestiti				#DIV/0!
<i>Titolo VI</i> Entrate da servizi per conto terzi	512.165,00	562.165,00	50.000,00	10%
Avanzo di amministrazione applicato		461.988,41	461.988,41	-----
Totale	4.313.383,07	7.137.119,09	2.823.736,02	65%

Spese	<i>Previsione iniziale</i>	<i>Rendiconto 2012</i>	<i>Differenza</i>	<i>Scostam.</i>
<i>Titolo I</i> Spese correnti	3.106.251,18	3.868.753,28	762.502,10	25%
<i>Titolo II</i> Spese in conto capitale	583.000,00	2.594.233,92	2.011.233,92	345%
<i>Titolo III</i> Rimborso di prestiti	111.966,89	111.966,89		
<i>Titolo IV</i> Spese per servizi per conto terzi	512.165,00	562.165,00	50.000,00	10%
Totale	4.313.383,07	7.137.119,09	2.823.736,02	65%

Gli scostamenti tra le entrate e le spese inizialmente previste e quelle accertate ed impegnate sono dovuti:

lo scostamento maggiore è relativo alle entrate tributarie per pagamento da parte dell'Enel dell'imposta Comunale sugli immobili a seguito dell'accordo per la risoluzione della vertenza ICI. I trasferimenti in conto capitale relativi al titolo 4 hanno avuto un incremento a seguito di nuovi contributi R.A.S. per opere pubbliche e per alienazioni di beni. Le nuove entrate hanno determinato soprattutto un incremento delle spese in conto capitale.



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

c) Trend storico della gestione di competenza

Entrate	2010	2011	2012
<i>Titolo I</i> Entrate tributarie	461.775,39	550.315,96	2.293.902,72
<i>Titolo II</i> Entrate da contributi e trasferimenti correnti	2.769.571,94	2.640.991,00	2.618.755,59
<i>Titolo III</i> Entrate extratributarie	307.277,82	717.697,71	371.292,22
<i>Titolo IV</i> Entrate da trasf. c/capitale	1.423.182,82	299.641,68	471.031,71
<i>Titolo V</i> Entrate da prestiti	720.000,00		
<i>Titolo VI</i> Entrate da servizi per c/ terzi	322.972,53	328.458,50	288.748,43
Totale Entrate	6.004.780,50	4.537.104,85	6.043.730,67

Spese	2010	2011	2012
<i>Titolo II</i> Spese correnti	3.126.366,07	3.132.370,91	3.646.665,51
<i>Titolo II</i> Spese in c/capitale	2.421.924,89	923.007,99	953.238,32
<i>Titolo III</i> Rimborso di prestiti	100.947,26	106.326,91	111.966,89
<i>Titolo IV</i> Spese per servizi per c/ terzi	322.972,75	328.458,50	288.748,43
Totale Spese	5.972.210,97	4.490.164,31	5.000.619,15

Avanzo (Disavanzo) di competenza (A)	32.569,53	46.940,54	1.043.111,52
---	------------------	------------------	---------------------

Avanzo di amministrazione applicato (B)	219.071,49	183.500,00	440.035,66
--	-------------------	-------------------	-------------------

Saldo (A) +/- (B)	251.641,02	230.440,54	1.483.147,18
--------------------------	-------------------	-------------------	---------------------

Analisi delle principali poste

a) Entrate Tributarie

Le entrate tributarie accertate nell'anno 2012, presentano i seguenti scostamenti rispetto alla previsioni iniziali ed a quelle accertate nell'anno 2011:



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

Attivo	31/12/2011	Variazioni da conto finanziario	Variazioni da altre cause	31/12/2012
Immobilizzazioni immateriali				
Immobilizzazioni materiali	23.067.683,91	590.715,10		23.658.399,01
Immobilizzazioni finanziarie				
Totale immobilizzazioni	23.067.683,91	590.715,10		23.658.399,01
Rimanenze				
Crediti	3.898.682,77	451.120,00	-70.345,57	4.279.457,20
Altre attività finanziarie				
Disponibilità liquide	2.204.638,00	767.700,24		2.972.338,24
Totale attivo circolante	6.103.320,77	1.218.820,24	-70.345,57	7.251.795,44
Ratei e risconti				
Totale dell'attivo	29.171.004,68	1.809.535,34	-70.345,57	30.910.194,45
Conti d'ordine	3.541.831,54	-158.997,07	-855.804,68	2.527.029,79
Passivo				
Patrimonio netto	10.123.452,45		1.075.468,13	11.198.920,58
Conferimenti	14.173.745,77	471.031,71		14.644.777,48
Debiti di finanziamento	3.403.412,58	-111.966,89		3.291.445,69
Debiti di funzionamento	1.395.436,03	-759.156,00	1.082.186,42	1.718.466,45
Debiti per anticipazione di cassa				
Altri debiti	74.957,85	-18.373,60		56.584,25
Totale debiti	4.873.806,46	-889.496,49	1.082.186,42	5.066.496,39
Ratei e risconti				
Totale del passivo	29.171.004,68	-418.464,78	2.157.654,55	30.910.194,45
Conti d'ordine	3.541.831,54	-158.997,07	-855.804,68	2.527.029,79

In merito all'attività di controllo delle dichiarazioni e dei versamenti si evidenzia che sono stati conseguiti risultati importanti e che in particolare le entrate per recupero evasione sono state le seguenti:

	Previste	Accertate	Riscosse
Recupero evasione Ici	5.000,00	1.672.214,00	1.669.344,26
Recupero evasione altri tributi	500,00	695,76	695,76
Totale	5.500,00	1.672.909,76	1.670.040,02

b) Imposta comunale sugli immobili

Il gettito dell'imposta, come risulta dagli atti confrontato con quelli degli esercizi precedenti, è così riassunto:



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

Gettito ICI e trasferimenti compensativi

	2010	2011	2012
Accertamenti titolo I *	80.000,00	180.545,09	12.000,00
Trasferimenti erariali compensativi **	48.585,98	48.585,98	81.111,28
Riscossioni (competenza +residui)	146.072,50	326.660,75	93.077,99

* al netto entrate per recupero evasione

** per esenzione Ici abitazione principale e per fabbricati ex gruppo D.

c) Tassa per la raccolta dei rifiuti solidi urbani

Il conto economico dell'esercizio 2010 del servizio raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani presenta i seguenti elementi:

Ricavi:		
- da tassa	225.000,00	
- da addizionale		
- da raccolta differenziata		
- altri ricavi		
<i>Totale ricavi</i>		225.000,00
Costi:		
- raccolta rifiuti solidi urbani e assimilati		
- raccolta differenziata	318.800,00	
- trasporto e smaltimento		
- altri costi	1.000,00	
<i>Totale costi</i>		319.800,00
Percentuale di copertura		70,58%

La percentuale di copertura prevista era del 70,58%

d) Contributi per permesso di costruire

Gli accertamenti negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione

Accertamento 2010	Accertamento 2011	Accertamento 2012
23.248,13	26.949,11	34.466,81

Il contributo è stato destinato totalmente al finanziamento delle spese di investimento.

e) Trasferimenti dallo Stato e da altri Enti

L'accertamento delle entrate per trasferimenti presenta il seguente andamento:



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

	2010	2011	2012
Contributi e trasferimenti correnti dello Stato	886.559,95	851.179,97	765.786,48
Contributi e trasferimenti correnti della Regione	1.427.127,95	1.364.317,21	1.519.398,92
Contributi e trasferimenti della Regione per funz. Delegate	422.028,42	413.493,82	312.570,19
Contr. e trasf. da parte di org. Comunitari e internaz.li			
Contr. e trasf. correnti da altri enti del settore pubblico	33.856,32	12.000,00	21.000,00
Totale	2.769.572,64	2.640.991,00	2.618.755,59

Il contributo erariale per minor gettito abolizione Ici su abitazione principale è accertato per euro 48.585,98, sulla base della certificazione trasmessa;

f) Entrate Extratributarie

Le entrate extratributarie accertate nell'anno 2012, presentano i seguenti scostamenti rispetto alle previsioni iniziali ed a quelle accertate nell'anno 2011:

	Rendiconto 2011	Previsioni iniziali 2012	Rendiconto 2012	Differenza
Servizi pubblici	154.653,33	152.970,00	138.874,36	14.095,64
Proventi dei beni dell'ente	474.025,06	60.135,65	26.067,43	34.068,22
Interessi su anticip.ni e crediti	15.161,44	10.000,00	12.029,06	-2.029,06
Utili netti delle aziende				
Proventi diversi	73.857,88	119.747,00	194.321,37	-74.574,37
Totale entrate extratributarie	717.697,71	342.852,65	371.292,22	-28.439,57

g) Proventi dei servizi pubblici

L'ente non essendo in dissesto finanziario, né strutturalmente deficitario in quanto in regola con i parametri obiettivi definiti dal decreto del Ministero dell'Interno del 24/9/2009, non ha l'obbligo di assicurare per l'anno 2011, la copertura minima dei costi dei servizi a domanda individuale, e smaltimento rifiuti.



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

	<i>Proventi</i>	<i>Costi</i>	<i>Saldo</i>	<i>% di copertura realizzata</i>	<i>% di copertura prevista</i>
Mense scolastiche	65.621,41	134.538,20	-68.916,79	49%	52%
Trasporto alunni sc. Obbligo	5.020,00	32.996,00	-27.976,00	15%	29%

Il Comune, nonostante il risultato del servizio di trasporto degli alunni della scuola dell'obbligo comporti un consistente utilizzo di risorse proprie intende assicurare il servizio in quanto ritenuto utile e indispensabile per le famiglie.

<i>Servizi indispensabili</i>					
	<i>Proventi</i>	<i>Costi</i>	<i>Saldo</i>	<i>% di copertura realizzata</i>	<i>% di copertura prevista</i>
Nettezza urbana	225.000,00	319.800,00	94.800,00	70%	70%

h) Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada (art. 208 d.lgs. 285/92)

Le somme accertate negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

Accertamento 2010	Accertamento 2011	Accertamento 2012
6.450,00	308,20	0,00

i) Spese correnti

Le spese correnti, classificate per intervento, impegnate negli ultimi tre esercizi hanno avuto il seguente andamento :



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

Classificazione delle spese correnti per intervento

	2010	2011	2012
01 - Personale	727.994,41	687.660,52	838.227,08
02 - Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	117.981,96	99.027,52	168.194,92
03 - Prestazioni di servizi	1.248.126,51	1.276.316,68	1.484.949,47
04 - Utilizzo di beni di terzi			
05 - Trasferimenti	773.007,72	838.040,75	722.803,02
06 - Interessi passivi e oneri finanziari diversi	183.998,84	178.619,19	173.009,16
07 - Imposte e tasse	52.554,01	50.231,92	60.232,62
08 - Oneri straordinari della gestione corrente	22.702,62	2.474,33	201.017,24
Totale spese correnti	3.126.366,07	3.132.370,91	3.648.433,51

I) Spese per il personale

La spesa di personale sostenuta nell'anno 2012 rientra nei limiti di cui all'art.1, comma 562 (per i Comuni non soggetti al patto di stabilità) della legge 296/06.

	anno 2008	anno 2012
spesa intervento 01	691.981,00	838.227,00
spese incluse nell'int.03	34.000,00	10.000,00
irap	48.488,00	54.160,00
trasferimento spese serv, vigilanza all'unione dei Comuni	59.100,00	61.314,00
altre spese di personale escluse	63.686,00	264.204,00
totale spese di personale	710.783,00	699.497,00

Le componenti considerate per la determinazione della spesa di cui sopra sono le seguenti:

	importo
Retribuzioni lorde al personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	653.412,00
Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	184.494,00
IRAP	54.160,00
Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	10.321,00
Trasferimento spese servizio vigilanza all'Unione dei Comuni	61.314,00
totale	963.701,00

Le componenti escluse dalla determinazione della spesa sono le seguenti:

	importo
Spese per rinnovo dei contratti collettivi nazionali di lavoro	55.527,00
Spese per il personale appartenente alle categorie protette	14.955,00
Spese sostenute per il personale utilizzato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici	52.807,00
contributo RAS cantieri+master and back	135.262,00
diritto di rogito	2.653,00
recupero quota buoni pasto	3.000,00
totale	264.204,00



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

Negli ultimi tre esercizi le spese per il personale in servizio hanno avuto la seguente evoluzione ::

	2010	2011	2011
Dipendenti (rapportati ad anno)	20	18	18
spesa per personale	643.358,00	654.012,00	699.497,00
spesa corrente	3.126.366,00	3.132.371,00	3.648.433,00
Costo medio per dipendente	32.167,90	36.334,00	38.860,94
incidenza spesa personale su spesa corrente	20,58	20,88	19,17

Contrattazione integrativa :

Le risorse destinate dall'ente alla contrattazione integrativa sono le seguenti

	Anno 2011	Anno 2012
Risorse stabili	57.994,00	57.994,00
Risorse variabili	8.892,00	8.892,00
Totale	66.886,00	66.886,00
Percentuale sulle spese intervento 01	2,14%	1,83%

m) Interessi passivi e oneri finanziari diversi

La spesa per interessi passivi sui prestiti, in ammortamento nell'anno 2012, ammonta ad euro 68.809,73 (al netto dei contributi in conto interessi 173.009,16-104.199,43) e rispetto al residuo debito al 01.01.2012, determina un tasso medio del 2,09%.

In rapporto alle entrate accertate nei primi tre titoli l'incidenza degli interessi passivi (al netto dei contributi in conto interessi € 105101,38 = € 73.517,97) è del 1,88 %.

n) Spese in conto capitale

Dall'analisi delle spese in conto capitale di competenza si rileva quanto segue:

Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Somme impegnate	Scostamento fra previsioni definitive e somme impegnate	
			in cifre	in %
583.000,00	2.594.233,92	953.238,32	1.640.995,60	36,74

Tali spese sono state così finanziate:



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

Mezzi propri:			
- avanzo d'amministrazione	355.000,00		
- avanzo del bilancio corrente	127.206,65		
- alienazione di beni	93.776,23		
<i>Totale</i>		575.982,88	
Mezzi di terzi:			
- mutui	0		
- contributi statali	22.788,63		
- contributi regionali	305.000,00		
- contributi di altri	49.466,81		
<i>Totale</i>		377.255,44	
Totale risorse			953.238,32
Impieghi al titolo II della spesa			953.238,32

o) Servizi per conto terzi

L'andamento delle entrate e delle spese dei Servizi conto terzi è stato il seguente:

SERVIZI CONTO TERZI	ENTRATA		SPESA	
	2011	2012	2011	2012
Ritenute previdenziali al personale	67.952,90	72.188,38	67.952,90	72.188,38
Ritenute erariali	168.882,64	177.750,81	168.882,64	177.750,81
Altre ritenute al personale c/terzi	13.838,06	12.219,40	13.838,06	12.219,40
Depositi cauzionali	13.696,56	2.703,80	13.696,56	2.703,80
Altre per servizi conto terzi	56.498,54	18.721,04	56.798,54	18.721,04
Fondi per il Servizio economato	5.165,00	5.165,00	5.165,00	5.165,00
Depositi per spese contrattuali	0		0	

Nelle altre spese per servizi conto terzi sono in particolare accertate ed impegnate le seguenti entrate e spese:

	entrate	spese
Spese elezioni	18.721,04	18.721,04

p) Indebitamento e gestione del debito

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del T.U.E.L. ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi (al netto dei contributi in conto interessi) sulle entrate correnti:

2010	2011	2012
2,22 %	1,88 %	1,94%



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione:

Anno	2010	2011	2012
Residuo debito	2.890.688	3.509.740	3.403.413
Nuovi prestiti	720.000	-	-
Prestiti rimborsati	100.948	106.327	111.967
Estinzioni anticipate			
Totale fine anno	3.509.740	3.403.413	3.291.446

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

(in migliaia di euro)

Anno	2010	2011	2012
Oneri finanziari	183.999	178.619	173.009
Quota capitale	100.948	106.327	111.967
Totale fine anno	284.947	284.946	284.976

Analisi della gestione dei residui

Si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31.12.2012 come previsto dall'art. 228 del T.U.E.L.
I risultati di tale verifica sono i seguenti:



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

Residui attivi

Gestione	Residui iniziali	Residui riscossi	Residui da riportare	Totale residui accertati	maggiori/minori residui
Corrente Tit. I, II, III	1.192.705,25	815.288,04	349.709,65	1.164.997,69	27.707,56
C/capitale Tit. IV, V	2.643.881,29	309.881,85	2.291.361,43	2.601.243,28	42.638,01
Servizi c/terzi Tit. VI	57.507,32	28.538,23	28.969,09	57.507,32	
Totale	3.894.093,86	1.153.708,12	2.670.040,17	3.823.748,29	70.345,57

Residui passivi

Gestione	Residui iniziali	Residui pagati	Residui da riportare	Totale residui impegnati	Residui stornati
Corrente Tit. I	1.395.436,03	570.486,27	785.974,79	1.356.461,06	38.974,97
C/capitale Tit. II	3.853.851,63	878.779,07	2.972.635,69	3.851.414,76	2.436,87
Rimb. prestiti Tit. III					
Servizi c/terzi Tit. IV	74.957,85	26.292,38	48.665,47	74.957,85	
Totale	5.324.245,51	1.475.557,72	3.807.275,95	5.282.833,67	41.411,84

Risultato complessivo della gestione residui

Maggiori residui attivi	
Minori residui attivi	-70.345,57
Minori residui passivi	41.411,84
SALDO GESTIONE RESIDUI	-28.933,73

Dalla verifica effettuata dagli Uffici competenti sui residui attivi, come previsto dalla normativa vigente e su sollecitata indicazione e indirizzo dell'Assessore competente e della Giunta, si prende atto e si recepisce, inoltre, la sussistenza della ragione dei crediti, mentre riguardo della concreta esigibilità della singole partite si ritiene necessaria una successiva verifica per i crediti elencati nella seguente tabella, dando atto che gli stessi sono da considerarsi di dubbia o incerta esigibilità. In attesa dell'esito delle verifiche, dietro esplicita indicazione degli Uffici competenti e del Segretario Comunale, si prende atto di tenere cautelativamente vincolata una parte dell'avanzo di amministrazione disponibile pari ad €uro 247.523,29 :

ANNO	RISORS A	ACCE .	OGGETTO	DEBITORE	IMPORTO
2001	401	189	CORRISPETTIVO CESSIONE AREA CASERMA P.S.	S.E.A. s.r.l.	11.069,70
1997	423	171	CONTRIBUTO SISTEMAZIONE STRADE VICINALI	REGIONE AUTONOMA SARDEGNA	69.721,68
1998	431	198	CONTRIBUTO RECUPERO URBANO "CORUNE"	REGIONE AUTONOMA SARDEGNA	42.788,75
2000	2005	205	CONTRIBUTO P.I.P. -	REGIONE AUTONOMA SARDEGNA	18.410,83
2005	33	183	DIRITTI SULLA DEPURAZIONE DELLE ACQUE	CONSORZIO GOVOSSAI (ABBANOIA)	40.000,00
2005	253	92	POROGETTO OBIETT. ASSISTENZA EDUCATIVIVA	REGIONE AUTONOMA SARDEGNA	18.000,00
2006	33	163	DIRITTI SULLA DEPURAZIONE DELLE	CONSORZIO GOVOSSAI	20.000,00



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

			ACQUE	(ABBANOIA)	
2006	258	70	PROG. OBIETT. INSERIMENTI LAVORATIVI	REGIONE AUTONOMA SARDEGNA	27.532,40
TOTALE					247.523,29

I residui passivi eliminati derivano principalmente da residui di stanziamento e da economie conseguenti al saldo di obbligazioni assunte.

Analisi "anzianità" dei residui

(importi in euro)

RESIDUI	Esercizi precedenti	2008	2009	2010	2011	2012	Totale
ATTIVI							
Titolo I	60.826,90	29.572,22	28.674,69	33.098,36	38.128,40	253.928,59	444.229,16
di cui Tarsu	826,90	29.572,22	28.574,69	33.098,36	38.128,40	222.262,50	
Titolo II	45.532,40		16.197,00	5.017,00	17.902,28	902.226,39	986.875,07
Titolo III	40.517,53	8.106,64	699,50	127,98	25.308,75	110.169,57	184.929,97
di cui Tia							
di cui per sanzioni codice							
Titolo IV	361.402,27	120.525,00	931.692,15	698.376,26	48.000,00	321.174,95	2.481.170,63
Titolo V	23.421,02	1.033,65			106.911,08		131.365,75
Titolo VI		2.352,97	9.039,62	11.026,08	6.550,42	17.328,62	46.297,71
Totale	532.527,02	191.162,70	1.014.877,65	780.744,04	280.929,33	1.827.090,62	4.274.868,29

PASSIVI							
Titolo I	115.192,40	273.373,60	112.696,66	92.688,08	192.024,05	932.491,66	1.718.466,45
Titolo II	660.461,71	223.487,97	996.276,80	687.747,44	404.661,77	710.856,00	3.683.491,69
Titolo III							
Titolo IV	5.127,85	3.435,94	5.962,96	11.855,04	22.283,68	7.918,78	56.584,25
Totale	780.781,96	500.297,51	1.114.936,42	792.290,56	618.969,50	1.651.266,44	5.458.542,39

La gestione dei residui presenta importi molto elevati, sia nella parte entrata che nella parte spesa.

La gran parte di residui si riferisce a contributi Regionali per la costruzione di opere pubbliche allocati nella parte entrata al titolo 4 e nella parte spesa al titolo 2 che comportano tempi lunghissimi per la predisposizione dei progetti, per gli appalti e per l'esecuzione delle opere stesse che in molti casi richiedono diversi anni per essere portati a termine e pertanto rimangono iscritti in bilancio per lungo tempo.

Risultano presenti nella parte entrata residui attivi di opere ormai terminate e rendicontate e che la Ras non ha ancora provveduto a rimborsare.



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione
Analisi e valutazione dei debiti fuori bilancio

Il Comune non ha provveduto nel corso del 2012 al riconoscimento e finanziamento di debiti fuori bilancio.

L'evoluzione dei debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati, nell'ultimo triennio, è la seguente:

Rendiconto 2010	Rendiconto 2011	Rendiconto 2011
10.667,23	0,00	84.739,29

Debiti fuori bilancio riconosciuti o segnalati dopo la chiusura dell'esercizio

Dopo la chiusura dell'esercizio ed entro la data di formazione dello schema di rendiconto stata segnalata, da parte dei responsabili di servizio, la presenza dei seguenti debiti fuori bilancio in attesa di riconoscimento:

- € 18.299,37 per parcella onorari redazione progetto rifacimento rete idrica interna;
- € 5.944,00 per spese legali procedimento n. 1445/05 – sentenza 467/2010;
- € 60.495,92 per il pagamento del risarcimento, degli interessi legali e le spese processuali, scaturite dalla sentenza N°1150/2010;

Tempestività pagamenti

L'ente ha adottato misure ai sensi dell'art.9 della legge 3/8/2009, n.102, misure organizzative (procedure di spesa e di allocazione delle risorse) per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti.

Parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale

Il Comune nel rendiconto 2012, rispetta tutti i 10 parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale pubblicati con decreto del Ministero dell'Interno in data 24/9/2009, come da prospetto allegato al rendiconto.

CONTO DEL PATRIMONIO

Nel conto del patrimonio sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

I valori patrimoniali al 31/12/2012 e le variazioni rispetto all'anno precedente sono così riassunti:



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

Attivo	31/12/2011	Variazioni da conto finanziario	Variazioni da altre cause	31/12/2012
Immobilizzazioni immateriali				
Immobilizzazioni materiali	23.067.683,91	590.715,10		23.658.399,01
Immobilizzazioni finanziarie				
Totale immobilizzazioni	23.067.683,91	590.715,10		23.658.399,01
Rimanenze				
Crediti	3.898.682,77	451.120,00	-70.345,57	4.279.457,20
Altre attività finanziarie				
Disponibilità liquide	2.204.638,00	767.700,24		2.972.338,24
Totale attivo circolante	6.103.320,77	1.218.820,24	-70.345,57	7.251.795,44
Ratei e risconti				
Totale dell'attivo	29.171.004,68	1.809.535,34	-70.345,57	30.910.194,45
Conti d'ordine	3.541.831,54	-158.997,07	-855.804,68	2.527.029,79
Passivo				
Patrimonio netto	10.123.452,45		1.075.468,13	11.198.920,58
Conferimenti	14.173.745,77	471.031,71		14.644.777,48
Debiti di finanziamento	3.403.412,58	-111.966,89		3.291.445,69
Debiti di funzionamento	1.395.436,03	-759.156,00	1.082.186,42	1.718.466,45
Debiti per anticipazione di cassa				
Altri debiti	74.957,85	-18.373,60		56.584,25
Totale debiti	4.873.806,46	-889.496,49	1.082.186,42	5.066.496,39
Ratei e risconti				
Totale del passivo	29.171.004,68	-418.464,78	2.157.654,55	30.910.194,45
Conti d'ordine	3.541.831,54	-158.997,07	-855.804,68	2.527.029,79

la verifica degli elementi patrimoniali al 31.12.2012 ha evidenziato:

ATTIVO

A. Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni iscritte nel conto del patrimonio sono state valutate in base ai criteri indicati nell'art. 230 del T.U.E.L. e nei punti da 104 a 140 del nuovo principio contabile n. 3. I valori iscritti trovano corrispondenza con quanto riportato nell'inventario e nelle scritture contabili.

Nella parte attiva nella colonna variazioni in aumento da conto finanziario sono state rilevate le somme pagate al titolo 2 della spesa con esclusione delle spese relative all'intervento 7.

L'ente è dotato di idonee procedure contabili per la compilazione e la tenuta dell'inventario: esistono rilevazioni sistematiche ed aggiornate sullo stato della effettiva consistenza del patrimonio dell'ente.

B II Crediti

E' stata verificata la corrispondenza tra il saldo patrimoniale al 31.12.2012 con il totale dei residui attivi risultanti dal conto del bilancio.



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

B IV Disponibilità liquide

E' stata verificata la corrispondenza del saldo patrimoniale al 31.12.2012 delle disponibilità liquide con il saldo contabile e con le risultanze del conto del tesoriere.

PASSIVO

A. Patrimonio netto

La variazione del netto patrimoniale risultano dalle seguenti rettifiche :

963.741,24 Risultato economico di esercizio

111.726,52 Correzione incrementativa dell'attivo

1.075.468,13 Totale

B. Conferimenti

I conferimenti iscritti nel passivo concernono contributi in conto capitale (titolo IV delle entrate) finalizzati al finanziamento di immobilizzazioni iscritte nell'attivo. La rilevazione di tali contributi è stata effettuata con il metodo dei ricavi differiti.

C. I. Debiti di finanziamento

Per tali debiti è stata verificata la corrispondenza tra:

- il saldo patrimoniale al 31.12.2012 con i debiti residui in sorte capitale dei prestiti in essere;
- la variazione in aumento e i nuovi prestiti ottenuti riportati nel titolo V delle entrate;
- le variazioni in diminuzione e l'importo delle quote capitali dei prestiti rimborsate riportato nel titolo III della spesa.

C.II Debiti di funzionamento

Il valore patrimoniale al 31.12.2012 corrisponde al totale dei residui passivi del titolo I della spesa al netto dei costi di esercizi futuri rilevati nei conti d'ordine.

C.V Debiti per somme anticipate da terzi

Il saldo patrimoniale al 31.12.2012 corrisponde al totale dei residui passivi del titolo IV della spesa.

Conti d'ordine per opere da realizzare

L'importo degli "impegni per opere da realizzare" al 31.12.2012 corrisponde ai residui passivi del Titolo II della spesa con esclusione delle spese di cui agli interventi n. 7, 8, 9 e 10.



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

SEZIONE 4

VALUTAZIONI CONCLUSIVE DELLA GIUNTA COMUNALE



Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione

CONCLUSIONI

L'approvazione del conto consuntivo del 2012 conferma una generale correttezza della gestione finanziaria e patrimoniale e rileva la coerenza con gli obiettivi politici contenuti nel bilancio di previsione approvato da questa Amministrazione; in tal senso l'Esecutivo sottolinea che nonostante le rigidità contabili e di risorse e il lento funzionamento della macchina amministrativa, tuttavia si è riusciti ad attuare gli obiettivi programmatici come descritto nella sezione due della relazione stessa. Si rileva che nell'anno 2012 sono state destinate risorse per € 1.375.000,00 per opere pubbliche di importanza strategica finanziate con una parte delle somme derivante dalla chiusura della vertenza Enel-ICI. Questo sforzo di programmazione politica è attualmente vanificato dalla normativa sul patto di stabilità.

La Giunta Comunale