



COMUNE DI GAVOI
PROVINCIA DI NUORO

Copia

Data della pubblicazione: 24/12/2014

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
del 22/12/2014 N° 109

OGGETTO: MODIFICA PROGRAMMA TRIENNALE ASSUNZIONI TRIENNIO 2014 - 2016.

L'anno **2014** il giorno **22** del mese di **Dicembre** alle ore **17.30** nella sala delle adunanze posta nella sede del Comune, convocato nei modi e nei termini di legge, si è riunita La Giunta Municipale per trattare gli argomenti all'O.D.G..

Presiede l'adunanza il Sig.: Porcu Giovanni.

Sono presenti i Signori:

| Cognome e Nome | Presenze |
|-----------------------|-----------------|
| Porcu Giovanni | SI |
| Dario Costeri | SI |
| Mastio Elena | SI |
| Mulas Marcella | NO |
| Cuccui Mariangela | SI |
| Sedda Gianfranco | NO |

Assiste alla seduta il Segretario Dott. **Gattu Teresa** incaricato della redazione del Verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 89, comma 5 e l'art. 91 in forza dei quali alla Giunta Comunale compete la definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni recante "Testo Unico sul pubblico impiego" ed, in particolare, l'art. 6, comma 4-bis introdotto dall'art. 35 del citato D.Lgs. n. 150/2009 e l'art. 16, comma 1 lett. a-bis), introdotto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 150/2009, che disciplinano in materia di organizzazione e disciplina degli uffici e dotazioni organiche;

DATO ATTO che il programma triennale delle assunzioni costituisce, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001, allegato degli atti di programmazione economico-finanziaria;

VISTA la delibera della G.C. n. 48 del 07/07/2014 di approvazione del Programma triennale assunzioni triennio 2014/2016 come successivamente modificata con delibera G.C. n. 67 del 22/09/2014;

DATO ATTO che rispetto alla programmazione di cui sopra si verifica la necessità di apportare una modifica relativamente alle assunzioni a tempo determinato relative all'anno 2015 al fine di sostituire il dipendente a tempo indeterminato e a tempo parziale per n. 6 mesi l'anno assegnato al servizio biblioteca comunale;

VISTA la vigente normativa in materia di assunzioni negli Enti Locali assoggettati al Patto di Stabilità ed, in particolare:

- A seguito delle novità introdotte dal nuovo art. 1 comma 557-quater della legge n. 296/2006 (finanziaria del 2007) che afferma quanto segue: "*Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione*", il contenimento della spesa di personale va assicurato rispetto al valore medio del triennio 2010/2013;

PRESO ATTO, per quanto attiene la possibilità, per gli Enti Locali, di ricorrere alle diverse tipologie di lavoro a tempo determinato o flessibile:

- Dopo le modifiche apportate dal d.l. 90/2014 all'art. 9 comma 28 del d.l. 78/2010, gli enti locali che rispettano la riduzione delle spese di personale non applicano le limitazioni previste dal comma 28, dell'art. 9, del d.l. 78/2010 ma devono contenere la spesa per lavoro flessibile nel limite di quanto sostenuto nel 2009;

DATO ATTO che il Comune di Gavoi, in quanto comune con popolazione superiore a 1000 abitanti, è assoggettato a decorrere dall'esercizio 2013 alla disciplina sul Patto di Stabilità Interno;

DATO ATTO:

- che nel triennio 2011/2013 il valore medio della spesa per il personale è stata, complessivamente, di € 733.757,73;
- che nell'anno 2009 la spesa per assunzioni a tempo determinato è stata di € 30.223,76;
- che il Comune di Gavoi non versa in condizioni di dissesto e non presenta indici di squilibrio economico, così come risulta dalla tabella agli atti del Rendiconto di gestione Anno 2013 approvato con deliberazione C.C. n. 11 del 12/05/2014;
- che per l'anno 2013 è stato rispettato il Patto di stabilità interno;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile dai Responsabili del Servizio Affari Generali e Personale e Responsabile Finanziario ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

ACQUISITO il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

UNANIME;

DELIBERA

DI APPORTARE, per tutto quanto esposto in narrativa, al programma di fabbisogno di personale per il triennio 2014/2016 le modifiche, come definite nell'allegato "A" che della presente fa parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO:

- che la spesa derivante dalla previsione della copertura dei posti indicati nella nuova programmazione di cui al presente atto rientra nei limiti della spesa media del triennio 2011/2013;
- che la spesa prevista per le assunzioni a tempo determinato non supera la spesa sostenuta nell'anno 2009;

DI DARE ATTO che la presente deliberazione verrà trasmessa alle OO.SS. interne del personale;

DI INCARICARE l'Ufficio Personale e l'Ufficio Finanziario in ordine all'adozione di tutti gli atti consequenziali;

DI DARE ATTO che la presente con successiva votazione e all'unanimità dei voti favorevoli è resa esecutiva con effetto immediato.

Allegato "A"

Alla delibera della G.C. n. _____ del _____

DOTAZIONE ORGANICA IN SERVIZIO

| CATEGORIA DI INGRESSO | PROFILO PROFESSIONALE | DOTAZIONE ORGANICA |
|-----------------------|--|--------------------|
| D | N. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo | 4 |
| | N. 1 Istruttore Direttivo Assistente Sociale | |
| | N. 1 Istruttore Direttivo Tecnico | |
| | N. 1 Istruttore Direttivo Contabile | |
| C | N. 4 Istruttori Amministrativi Area Affari Generali | 9 |
| | N. 1 Istruttore Tecnico Geometra | |
| | N. 1 Istruttore Contabile | |
| | N. 1 Istruttore Amministrativo Area Tecnica | |
| | N. 1 Istruttore Amministrativo Area Contabile | |
| | N. 1 Agente di Polizia Municipale Area Tecnica | |
| B | N. 2 Collaboratori Amministrativi Area Affari Generali | 5 |
| | N. 3 Manutentori Area Tecnico Manutentiva | |

PIANO DELLE ASSUNZIONI

| ANNO 2014 | ANNO 2015 | ANNO 2016 |
|-----------|---|-----------|
| | Assunzione di n. 1 istruttore amministrativo a tempo determinato per l'ufficio biblioteca | 0 |



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2014 / 121**

Ufficio Proponente: **Amministrativo**

Oggetto: **MODIFICA PROGRAMMA TRIENNALE ASSUNZIONI TRIENNIO 2014 - 2016.**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Amministrativo)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 22/12/2014

Il Responsabile di Settore
Dott.ssa Rocca Adelina

Visto contabile

Ufficio Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 23/12/2014

Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Angelo Buttu

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to Porcu Giovanni

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Gattu Teresa

| | |
|---|---|
| <p>ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 22/12/2014 per:</p> <p><input type="checkbox"/> A seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal 24/12/2014 al 08/01/2015 (ai sensi dell'art 134, comma3, D.Lgs.vo. n.267/2000);</p> <p><input type="checkbox"/> A seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art 134, comma3, D.Lgs.vo. n.267/2000);</p> | <p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE la presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'albo Pretorio del Comune il giorno 24/12/2014, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 08/01/2015.</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE f.to Gattu Teresa</p> |
|---|---|

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Gattu Teresa

Gavoi, li _____